

DIVISIONE GESTIONE CARRIERE STUDENTI

Posizione: *Ufficio Segreteria Studenti Economia*

Titolo III - Classe 7 (Corsi di Perfezionamento e corsi di formazione permanente)

Fascicolo n. _____

Oggetto: Corso di Alta Formazione in “DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO” - a.a. 2024/2025

Allegato n.1: Bando di concorso

Allegato n. 2: Moduli formativi

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.M. n. 270 del 22/10/2004, ed in particolare l'art. 3, co. 9, che dispone che le Università possono attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, Corsi di perfezionamento scientifico e di Alta Formazione, alla conclusione dei quali sono rilasciati Master Universitari di primo e di secondo livello;
- VISTO** il vigente Statuto di questa Università, emanato con D.R. n. 645 del 17/10/2016 ed in particolare gli artt. 18 e 28;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 840 del 09/09/2013, adeguato al D.M. 96/2023 con D.R. n. 1050/2023;
- VISTO** il vigente “Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master Universitari, dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Alta Formazione e delle Summer/Winter School”, emanato con D.R. n. 1058 del 02/12/2022;
- VISTO** in particolare, il Titolo III – Sezione A denominato “Corsi di Perfezionamento post laurea e Corsi di Aggiornamento Professionale” del suddetto Regolamento, di cui agli artt. 18 e succ.;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, così come modificato dalla Legge n. 183/2011 e, in particolare l'art. 15;
- VISTO** il D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, così come modificato e integrato dal D.Lgs del 10/08/2018, n. 101;
- VISTA** la circolare del M.I.U.R del 16/02/2018, con la quale sono state fornite indicazioni relative alle procedure di immatricolazione dei cittadini stranieri ai corsi di formazione post-lauream;

- VISTE** le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico, rispettivamente n. 35 e n. 32 nelle sedute del 16/04/2024, con le quali sono stati approvati l'istituzione e il rinnovo, per l'a.a. 2024/2025, dei Master Universitari, dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Alta Formazione e delle Summer/Winter School, tra cui la proposta di istituzione del Corso di Alta Formazione in **"DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO"**, presentata dalla prof.ssa FOGLIA Laura, per l'anno accademico 2024/2025;
- VISTO** il Decreto Rettorale avente repertorio n. 530 del 12/06/2024, prot. n. 90655, con il quale, in esecuzione alle suddette delibere dei competenti organi di Ateneo, è stato istituito, tra l'altro, relativamente all'anno accademico 2024/2025, il Corso di Alta Formazione in **"DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO"** organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e con sede amministrativa presso lo stesso Dipartimento di Economia, e con il quale è stato dato mandato all'Ufficio Master, Pergamene, Pratiche Studenti Stranieri ed Archivio di porre in essere tutti gli atti successivi necessari per la relativa istituzione;
- VISTO** il D.D. avente repertorio n. 376 del 18/06/2024, prot. n. 93790, con il quale si dispone l'istituzione, per l'a.a. 2024/2025, del Corso di Alta Formazione in **"DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO"** organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e con sede amministrativa presso lo stesso Dipartimento di Economia, dando mandato, per l'emanazione del relativo bando di partecipazione, all'Ufficio di Segreteria Studenti di Economia;
- VISTA** la nota pervenuta a mezzo e-mail in data 15/07/2024, con la quale è stato trasmesso il verbale di insediamento del Consiglio Scientifico del Corso di Alta Formazione in argomento, con all'ordine del giorno la nomina del Direttore Scientifico del Corso stesso nella persona della prof.ssa Foglia Laura;
- VISTA** la nota e-mail in data 05/09/2024, con la quale sono state fornite le informazioni riguardanti le modalità di espletamento del concorso, tra cui il piano didattico ed il calendario concorsuale, al fine di consentire la predisposizione del relativo bando;
- VISTA** la nota del Dirigente della Divisione Gestione Carriere Studenti prot. 21865 del 05/02/2021, con la quale sono state indicate le modalità di emanazione di bandi per Master Universitari, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Alta Formazione;
- CONSIDERATO** che il presente provvedimento rientra fra quelli la cui emanazione è stata demandata - dal D.R. n. 712/2011 - al Dirigente della competente Divisione;
- CONSIDERATO** che il suddetto Corso di Alta Formazione prevede un numero limitato di accessi;

RITENUTO pertanto, di dover procedere all’emanazione del relativo bando di concorso per l’ammissione al suddetto Corso di Alta Formazione;

DECRETA

Per i motivi indicati nelle premesse, è emanato, per l’anno accademico 2024/2025, l’allegato bando di concorso (Allegato 1), che costituisce parte integrante del presente decreto, per l’ammissione al Corso di Alta Formazione in “**DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO**”, organizzato dal Dipartimento di Economia dell’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” e con sede amministrativa presso lo stesso Dipartimento di Economia.

Capua,

IL DIRIGENTE
Dott. Nicola Della Volpe

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:

Ufficio Segreteria Studenti Economia

Sede: Corso Gran Priorato di Malta Capua (CE)

Capo Ufficio: Dott. Donato TENGA

Responsabile del procedimento: *Dott. Donato TENGA*

Email: segeconomia@unicampania.it

ALLEGATO 1

Bando di concorso per l'ammissione al Corso di Alta Formazione in "DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO" a.a. 2024/2025

Art. 1

Indizione concorso - posti disponibili per l'accesso al Corso

È indetto il concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'ammissione al Corso di Alta Formazione in "DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO DI GENERE NEL LAVORO" per l'anno accademico **2024/2025**, organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e con sede amministrativa presso lo stesso Dipartimento di Economia.

Il numero massimo dei posti disponibili è pari a 50 (cinquanta).

E' previsto l'incremento di ulteriori 5 (cinque) posti a favore del personale dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli ovvero dell'A.O.U. di questo Ateneo.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, il Corso non può essere attivato, per cui l'Ateneo provvede a rimborsare le quote di partecipazione e/o iscrizione già versate.

La notifica di tali rimborsi, con l'indicazione del corrispettivo mandato di pagamento, verrà pubblicata nella sezione relativa al Corso di Alta Formazione in argomento.

Art. 2

Attivazione del Corso

Per l'attivazione del Corso di Alta Formazione in questione è necessario un numero minimo di iscritti non inferiore al 60% del numero massimo di posti disponibili, pari a 30 (trenta), fermo restando che sia garantita la necessaria copertura finanziaria prima dell'inizio delle attività formative.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi al concorso per l'accesso al Corso di Alta Formazione coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

- Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) in:
Qualsiasi Diploma di Laurea vecchio ordinamento.
- Lauree, lauree specialistiche e/o magistrali ex D.M. n. 509/99 e D.M. n. 270/2004 in:
Qualsiasi Laurea Triennale, Magistrale, Specialistica.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione dei candidati di cittadinanza straniera/cittadini italiani in possesso di titolo straniero

Possono essere ammessi al Corso di Alta Formazione in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero valutato dal Consiglio Scientifico, ai soli fini dell'iscrizione, equiparabile, per durata e contenuti, ai titoli richiesti per l'accesso al Corso di Alta Formazione

stesso.

L'ammissione al concorso resta, pertanto, subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo accademico da parte del Consiglio Scientifico.

I candidati di cittadinanza straniera in possesso di titolo straniero, nonché, i candidati italiani che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, dovranno allegare alla domanda di partecipazione, presentata secondo le modalità ed i termini di cui al successivo art. 5, i seguenti documenti:

- copia del diploma di laurea, tradotto e legalizzato da parte della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo;
- "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima Rappresentanza.
- certificato con elenco degli esami sostenuti tradotto e legalizzato dalla suddetta Rappresentanza.

I suddetti candidati saranno ammessi alla procedura di valutazione con riserva.

Art. 5

Modalità di partecipazione

Per essere ammessi al Corso i candidati devono presentare istanza di partecipazione, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo, esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Concorsi on-line - cliccare su > Accedi al servizio), a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento ed **entro e non oltre le ore 12.00 del 22/11/2024.**

Per reperire tutte le informazioni utili circa la prima registrazione ai servizi web di Ateneo, si consiglia di consultare la "Guida per la registrazione ai servizi web di Ateneo (cfr. link: [Esse3 – Università Vanvitelli \(unicampania.it\)](http://Esse3 - Università Vanvitelli (unicampania.it)))

Per eseguire correttamente la procedura di iscrizione al concorso di ammissione è possibile consultare l'apposita "Guida per le iscrizioni ai corsi online a numero programmato" (cfr. link: [guida per la registrazione e presentazione online della domanda di immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato \(unicampania.it\)](http://guida per la registrazione e presentazione online della domanda di immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato (unicampania.it))) Per gli utenti non in possesso delle credenziali, è necessario acquisire le stesse attraverso la procedura di registrazione descritta nella "Guida per la registrazione nuovo utente".

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, **alle ore 12.00 del 22/11/2024**, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della già menzionata istanza di partecipazione al Corso.

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo di partecipazione pari ad € **100,00** da effettuare entro il giorno **22/11/2024**.

Detto versamento (PAGOPA), generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione, può essere effettuato tramite la propria area web personale (dati carriera), tramite l'applicazione mobile dell'Ateneo o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5. L'istanza di partecipazione al Corso è da ritenersi perfezionata solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando. Tale versamento non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete.

Coloro che intendano beneficiare della riserva di posti di cui all'art. 1, devono, altresì, trasmettere a mezzo PEC (protocollo@pec.unicampania.it) nei termini previsti per la presentazione della domanda on-line, dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva. Saranno ammessi al Corso di Alta Formazione esclusivamente i candidati, in possesso dei requisiti previsti, che abbiano perfezionato la domanda entro i termini e con le modalità sopra indicate.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6

Modalità di espletamento del concorso - valutazione titoli e colloquio

Il concorso è per titoli e colloquio.

Si procederà alla selezione anche nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia pari o inferiore al numero dei posti a concorso rispettivamente a 50 per i candidati non in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai posti riservati e a 5 per i dipendenti della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero della A.O.U. dello stesso Ateneo.

La selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice, di cui al successivo art. 7.

Il punteggio della prova, espresso in centesimi, risulta dalla somma del punteggio relativo alla valutazione dei titoli e del punteggio attribuito al colloquio. Per i titoli il punteggio massimo è di 40 punti; per il colloquio il punteggio massimo è di 60 punti.

Il punteggio riservato ai titoli è così ripartito:

1. 30 per la valutazione del curriculum;
2. 10 per la valutazione del voto di laurea

In particolare, i 30 punti per la valutazione dei titoli sono assegnati come di seguito specificato:

Curriculum (max 30 punti)

- Attinenza tesi alle tematiche del Corso di Alta Formazione (: da 0 a 4 punti);
- pubblicazioni 0,5 punti per pubblicazione: max 3 punti;
- documentata attività di formazione o di ricerca: max 8 punti;
- precedenti e comprovate esperienze di lavoro nell'ambito di attività e servizi erogati da enti pubblici: max 8 punti;
- Comprovate esperienze di volontariato/lavorative presso associazioni ONLUS: max 7 punti.

Voto di laurea (max 10 punti)

- 110 e lode: 10 punti;
- 110/110: 9 punti;
- 109/109: 8 punti
- da 100 a 108/110: da 0,5 punti a 4,5 punti;
- inferiore a 100/110: 0 punti.

Il colloquio si terrà in modalità telematica (piattaforma Teams).

Con avviso mediante pubblicazione sul sito di Ateneo sarà comunicata la data e l'ora del colloquio che verterà su argomenti attinenti al Corso di Alta Formazione.

L'ammissione al Corso è determinata con graduatoria in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato che abbia raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a 50 punti.

Art. 7

Commissione esaminatrice - graduatorie

Il Consiglio Scientifico del Corso di Alta Formazione individua una Commissione di almeno cinque membri del corpo docente, componenti del Consiglio medesimo, preposta alla valutazione dei titoli e colloquio e alla predisposizione delle graduatorie di merito.

Al termine dei lavori, la Commissione, sulla base dei punteggi riportati dai candidati ed in relazione al numero dei posti, formula le relative graduatorie.

Saranno ammessi al Corso di Alta Formazione coloro che, si siano collocati in posizione utile nella relativa graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. Qualora dovessero risultare due o più candidati a pari merito, precederà nella graduatoria il candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 3, c.7, della L.n. 127/1997 come modificata dall'art.2, c.9, della L.n. 191/1998.

Gli atti inerenti alla procedura concorsuale con la relativa graduatoria sono trasmessi, a cura del Presidente della Commissione, all'Ufficio Segreteria Studenti Economia entro **il giorno 29/11/2024**.

Le graduatorie di merito, approvate con apposito provvedimento, sono rese note agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unicampania.it) e del Dipartimento di Economia, **entro il 09/12/2024**. La predetta pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale agli interessati.

I candidati ammessi, come previsto dall'art. 9, dovranno formalizzare l'immatricolazione **entro il 31/12/2024**.

Art. 8

Tasse e contributi per l'immatricolazione

Per l'iscrizione al Corso di Alta Formazione è richiesto il pagamento di un contributo di € **700,00 (settecento)** da effettuarsi secondo le modalità di seguito indicate:

- € 350,00 all'atto dell'immatricolazione;
- € 350,00 **entro il 31/03/2025**.

Il costo di iscrizione per i beneficiari di cui all'art. 1 (dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero dell'A.O.U.) è di € **350,00** da versare in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

Oltre al suddetto contributo sono dovuti, da parte di tutti gli iscritti, l'imposta di bollo virtuale di importo pari a € 16,00 + la tassa regionale (tassa che può variare in base all'ISEE e che va pagata direttamente all'ADISURC – **leggi avviso di pagamento tassa regionale**).

Nel caso in cui i suddetti versamenti siano stati effettuati oltre i termini di scadenza sopraindicati sarà richiesto il pagamento di un contributo di mora come di seguito indicato: - entro dieci giorni dal termine di scadenza € 15,00; - entro trenta giorni dal termine di scadenza € 50,00; - dal trentunesimo giorno al sessantesimo giorno dal termine di scadenza € 75,00; - oltre il sessantesimo giorno dal termine di scadenza € 104,00.

Il pagamento della tassa regionale andrà effettuato, contestualmente al pagamento della prima rata di iscrizione o immatricolazione, nei termini previsti per il pagamento di queste ultime, esclusivamente attraverso i servizi online dell'Adisurc (Azienda per il diritto allo Studio della Regione Campania) collegandosi al sito [Homepage | Adisu Rc \(adisurcampania.it\)](http://Homepage | Adisu Rc (adisurcampania.it)) accedendo alla pagina per il pagamento.

Una volta cliccato sul predetto link la procedura informatica dell'Ente Regionale, per il rilascio del modulo di pagamento "PAGOPA", chiederà l'inserimento del codice fiscale, dell'anno accademico, della matricola (campo non obbligatorio per gli immatricolandi), dell'importo e della mail dove recapitare la ricevuta telematica del pagamento. La predetta ricevuta telematica di pagamento andrà caricata tra gli "Allegati di Carriera" della pagina web di Ateneo relativa alla carriera dello studente effettuando l'upload nel campo "Ricevuta pagamento tassa regionale". Non saranno ammesse altre modalità di pagamento (bonifico, ecc.) diverse da quelle innanzi indicate.

Art.9

Termini e modalità per l'immatricolazione al Corso di Alta Formazione

Gli ammessi al Corso dovranno formalizzare l'immatricolazione **a decorrere dal giorno 12/12/2024 ed entro e non oltre le ore 24.00 del 31/12/2024**, collegandosi al link Servizi on-line per studenti (<https://idp.unicampania.it/idp/Authn/UserPassword>), utilizzando le credenziali di accesso in proprio possesso, già utilizzate in fase di iscrizione al concorso, secondo le modalità indicate nell'apposita Guida per l'immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato(https://www.unicampania.it/RPP/RGCCS/Modulistica/Nuova_Guida_22_23_immatricolazione_online_Corsi_accesso_programmato.pdf).

Durante la procedura di registrazione online della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda).

Durante la procedura di presentazione on line della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente – sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di allegato: Domanda di immatricolazione);
- ricevuta di pagamento IUV (PAGOPA) relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di allegato: Ricevuta pagamento I rata d'iscrizione);
- ricevuta della tassa regionale.

L'upload della predetta documentazione andrà effettuato, obbligatoriamente, entro i termini di presentazione della domanda di immatricolazione, così come previsti dal presente articolo, pena la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

Art. 10

Avvio e durata del Corso

Il Corso di Alta Formazione, di durata semestrale, **avrà inizio il giorno 28 gennaio 2025 e si concluderà il giorno 28 giugno 2025.**

La frequenza, da parte degli iscritti, è obbligatoria e potrà svolgersi in modalità mista, dunque anche a distanza su piattaforma "TEAMS". Non potrà essere ammesso all'esame finale chi non abbia preso parte ad **almeno il 70% delle attività formative.**

Art. 11

Organizzazione didattica – prove di verifica intercorso - prova finale e modalità di valutazione

Il piano didattico del Corso di Alta Formazione è allegato al presente bando (all. 2) e ne costituisce parte integrante, consta di **4 (quattro) moduli**.

Sono previsti due incontri settimanali il giovedì e il venerdì della durata ciascuno di tre ore (3) dalle 15,00 alle 18,00.

A conclusione di ciascun modulo è previsto un *test* di verifica a risposta multipla al fine di verificare le competenze acquisite. La valutazione sarà in trentesimi.

Il Corso di Alta Formazione ha lo scopo di analizzare il *fenomeno del diritto antidiscriminatorio di genere nel lavoro* nella sua attualità e di far conoscere le tecniche di contrasto, di tutela e di promozione delle pari opportunità, contribuendo alla formazione professionalizzante in materia e alla crescita culturale. Puntando sul quadro normativo e sulle esperienze applicative, si assicurerà ampio spazio agli interventi degli operatori, al dibattito e alle interazioni tra relatrici/relatori e partecipanti.

Il Corso prevede il riconoscimento di **14 CFU** per un impegno totale pari a **350 ore** di cui 60 ore di didattica frontale, 100 ore per la preparazione dell'elaborato finale e 190 ore di studio individuale.

Al termine del Corso è prevista l'elaborazione di una tesina composta di una parte teorica e di un eventuale progetto, anche di gruppo, sui casi di studio. La valutazione è in cento decimi. I partecipanti dovranno dimostrare capacità non solo teoriche ma anche pratiche nell'affrontare le tematiche specifiche oggetto del Corso.

Per essere ammessi alla sopracitata prova, gli iscritti devono essere in regola con il pagamento dei contributi d'iscrizione.

A conclusione del Corso di Alta Formazione, agli iscritti che a giudizio del Consiglio hanno svolto le attività e adempiuto agli obblighi previsti, è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza con esplicita indicazione dei crediti universitari riconosciuti e del corrispondente monte ore.

E' inoltre previsto a conclusione del Corso la somministrazione di un test anonimo al fine di raccogliere le opinioni dei partecipanti.

Art. 12

Pubblicità degli atti e disposizioni atte a garantire la trasparenza del procedimento concorsuale

La pubblicazione del presente bando sul sito web di Ateneo, nella pagina **Bandi di ammissione Master** (cfr. link: <https://www.unicampania.it/index.php/didattica/master/corsi-di-perfezionamento-e-di-alta-formazione>), ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati, pertanto, dette pubblicazioni esonerano l'Ateneo dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale secondo quanto previsto dalla normativa in materia (cfr. link: <https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/riciesta-di-accesso-documentale>).

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 07/08/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nonché del Regolamento di Ateneo di attuazione della già menzionata Legge n. 241/1990, emanato con D.R. n. 713 del 25/03/2011, è nominato Responsabile dell'intero procedimento concorsuale il dott. Donato Tenga, Responsabile dell'Ufficio Segreteria Studenti di Economia di questo Ateneo.

Art. 14

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento U.E. 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: rp@unicampania.it oppure PEC: rp@pec.unicampania.it

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di Ateneo al link <https://unicampania.it/index.php/privacy>

Art. 15

Foro competente e disposizioni finali

Avverso il contenuto del presente bando di concorso è ammesso ricorso, entro 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione, al Tribunale Amministrativo della Regione Campania.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipino al concorso, per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati, ovvero, per difetto dei requisiti richiesti.

Capua,

IL DIRIGENTE
Dott. Nicola Della Volpe

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento: Ufficio Segreteria Studenti Economia Sede: Corso Gran Priorato di Malta Capua (CE) Capo Ufficio: Dott. Donato TENGA Responsabile del procedimento: <i>Dott. Donato TENGA</i> Email: segeconomia@unicampania.it Tel. 0823274005/08/06

ALLEGATO 2 – Moduli formativi

Modulo 1 - "La realtà delle discriminazioni di genere, i fondamenti e lo sviluppo del diritto antidiscriminatorio di genere"

- Le discriminazioni e gli svantaggi delle donne nel lavoro (nell'analisi delle scienze economiche e sociali).
- I fondamenti costituzionali ed europei. Uno sguardo diacronico al diritto antidiscriminatorio di genere.
- Le discriminazioni di genere: nozioni, divieti ed eccezioni; le molestie.
- Le discriminazioni tramite algoritmi.
- Laboratorio

CFU: 3

Ore: 75 (di cui di didattica frontale 18)

Responsabile: Rosario Santucci, ordinario Diritto del lavoro, GIUR-04/A - Università del Sannio

Modulo 2 - "Il contrasto istituzionale alle discriminazioni e la promozione delle pari opportunità"

- La rete delle consigliere di parità.
- Il Cug e i suoi adempimenti.
- La certificazione di parità.
- Le azioni positive nel privato e nelle pubbliche amministrazioni.
- Il rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile e la direttiva sulla trasparenza retributiva di genere (il gender pay gap).
- Laboratorio

CFU: 3

Ore: 75 (di cui di didattica frontale 18)

Responsabile: Laura Foglia, associata Diritto del lavoro, GIUR-04/A - Università della Campania Vanvitelli

Modulo 3 - "Il bilanciamento e la condivisione tra vita e lavoro con riguardo ai diritti/doveri familiari"

- La tutela della lavoratrice madre.
- Il congedo di paternità; il congedo parentale e per malattia di figli.
- Laboratorio

CFU: 2

Ore: 50 (di cui di didattica frontale 12)

Responsabile: Alessia Gabriele, associata Diritto del lavoro, GIUR-04/A - Università Enna Kore

Modulo 4 - "Il contrasto giudiziale alle discriminazioni di genere tra sostegni e criticità"

- L'azione individuale; L'azione pubblica; La prova nei giudizi di discriminazione.
- La tutela in forma specifica e il risarcimento del danno.
- Il licenziamento discriminatorio e la riforma del processo del lavoro del 2022.
- Laboratorio

CFU: 2

Ore: 50 (di cui di didattica frontale 12)

Responsabile: Emilio Balletti, ordinario Diritto del lavoro, GIUR-04/A - Università della Campania Vanvitelli