Denominazione del Corso di Studio: *Economia e Commercio*

Classe: *L –33*

Sede: *Dipartimento di Economia, Corso Gran Priorato di Malta 1, Capua,*

Primo anno accademico di attivazione: *2009-2010*

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof. ssa *Maria Ciocia* (Responsabile del CdS)- Responsabile del Riesame

Sigg. *Antonio Santoro, Giovanni Angelino, Nicola Martino, Vincenzo Abategiovanni, Gennaro Flagello, Donato Martone, Mario Mottola* (rappresentanti degli studenti) – Interfaccia con la popolazione studentesca e supporto alla rilevazione dei dati sugli studenti.

Altri componenti

Dott.ssa *Daniela Mone* e dott.ssa *Alessia Mignozzi* (docenti del Cds, Coordinamento, raccolta ed elaborazione dati, Responsabili assicurazione della qualità del corso di studi)

Dr.ssa *Laura Noli* (Tecnico Amministrativo) – Supporto per la raccolta delle informazioni dalle banche dati di Ateneo

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni:

19 Novembre 2014 (ore 9, Consiglio del Cds)

- Individuazione di un gruppo di lavoro da parte del responsabile del CdS e ripartizione dei compiti.

-Definizione delle procedure per l'elaborazione del riesame (modalità e finalità della raccolta dati)

- Individuazione delle fonti (Scheda SUA-CdS, Documenti Ufficiali del Dipartimento, Banca dati Sigma di Ateneo, Banca dati AlmaLaurea)

15 Dicembre 2014

- Analisi ed elaborazione dei dati.

17 Dicembre 2014

- Confronto con i risultati del precedente Rapporto di Riesame per il CdS.

- Programmazione di nuovi interventi correttivi e redazione della bozza del Riesame annuale da sottoporre al Consiglio del CdS.

19 Gennaio 2015, ore 10.00 (Consiglio del CdS)

- Nomina dei membri del Gruppo di Riesame (nomina ufficiale a ratifica del gruppo di lavoro).

- Presentazione, discussione e approvazione del Rapporto annuale di Riesame.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **19.01.2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il Presidente in introduce brevemente i contenuti della scheda di riesame ed evidenzia che il corso sconta una flessione nel numero degli immatricolati, benché da dati interni al dipartimento si registri un incremento delle stesse per l'anno 2015-2016. Al fine di favorire gli studenti nell'inserimento nel mondo delle professioni, si è deliberato di inserire nel piano di studi, come esame a scelta libera, l'esame di Auditing e sistemi di controllo che consentirà anche ai laureati del Cds in Economia e Commercio, come già possibile ai laureati del Cds in Economia Aziendale, di avvalersi dell'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili,

oltre a permettere di svolgere il tirocinio professionale (per una durata non inferiore a 1.000 ore) nel corso del biennio magistrale, in base a Convenzione fra il Dipartimento di Economia e l'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord.

Un'attenzione particolare è stata rivolta al tema del rafforzamento dei legami tra il Corso di Studi e il mondo del lavoro, sottolineando innanzitutto l'esigenza di potenziare i momenti di confronto con il mondo delle professioni e i rappresentanti delle Istituzioni e di continuare a proporre attività volte a stimolare l'apprendimento di tecniche relazionali e strumenti di comunicazione adatti per affrontare i colloqui di lavoro.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Il precedente Rapporto di Riesame per il CdS di Economia e Commercio aveva individuato, nonostante i miglioramenti rispetto agli anni precedenti, in base all'analisi dei dati, ancora lacune di base nelle conoscenze matematiche ritenute la causa principale dell'aumento dei fuoricorso registrato nell'a. a. 2012-2013. In relazione a tali risultanze si erano fissati due obiettivi:

Obiettivo n. 1: M*iglioramento della preparazione di base.*
Azioni intraprese:
Successivamente ai test d'ingresso, sono stati organizzati dei corsi di matematica aperti anche ad altri iscritti dell'ateneo eventualmente in difficoltà con lo specifico insegnamento. Sono stati stipulati contratti integrativi per gli insegnamenti della stessa area.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva :
I precorsi sono frequentati da un numero rilevante di studenti

Obiettivo n. 2: *Studenti fuoricorso*
Azioni intraprese
Per comprendere le motivazioni alla base del trend emerso si è realizzata un'attività di Tutorato specializzato avente ad oggetto "Report di indagine sulla carriera degli studenti del Dipartimento di Economia" e "Report sulla situazione degli studenti "fuori corso" del Dipartimento di Economia".
Dal primo report è emerso che le motivazioni del rallentamento, fra gli iscritti al primo anno dei Corsi di studio triennali che hanno conseguito un numero di C.F.U. inferiore a 12 (26% degli intervistati, ossia 1004 studenti su 1091

iscritti che, dunque, rappresentano il 92% della popolazione), sono da ricondurre, principalmente a fattori personali (34%), mancato interesse nel corso di studi (60%). Il 5% di tale categoria di studenti ascrive il rallentamento nella propria carriera didattica alla difficoltà di alcuni insegnamenti (Matematica, Metodologie e Determinazioni quantitative d'azienda e, in minima parte, Diritto amministrativo).

Con specifico riferimento agli studenti che hanno conseguito esami per un numero di CFU pari o superiore a 12 (circa il 74% della popolazione intervistata), le analisi hanno rivelato che tali soggetti ascrivono talune "criticità" del loro percorso principalmente a motivi personali (49%), di salute (21%) e familiari (30%).

Il secondo report ha evidenziato che, tenuto conto che su un numero di studenti fuori corso (definiti tali i soggetti con una anzianità rispetto alla durata regolare del percorso di studi che va da 1 a 4 anni) di 1081 unità 1.025 sono stati gli intervistati,(dunque, circa il 95% della popolazione), che di questi il 2% nel frattempo ha concluso gli studi e che il 19 % degli stessi è in procinto di concluderli, pertanto che il numero effettivo di studenti fuori corso è costituito da 800 iscritti, le motivazioni alla base del rallentamento della "carriera" universitaria sono da ricondurre, per il 37% del campione ad impegni lavorativi e/o extrauniversitari ; per il 19% a difficoltà riscontrate nel primo biennio (senza però una identificazione univoca delle "difficoltà"); il 13% non ha riscontrato alcuna problematica specifica; il 5% riconduce il proprio ritardo negli studi universitari a problemi familiari; il 7% del campione di riferimento, sebbene ne risulti ancora l'iscrizione, ha dichiarato di aver abbandonato gli studi.

Tale attività è stata realizzata in aggiunta alla somministrazione di un questionario agli studenti frequentanti il dipartimento: si è proceduto alla somministrazione di tale questionario nel corso del primo e del secondo semestre dell'a.a., secondo quanto stabilito nel precedente riesame, al fine di individuare eventualmente aree di criticità emergenti nel corso del semestre.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Sono stati attribuiti incarichi di tutorato a sostegno di portatori di specifiche disabilità nonché a sostegno di studenti in difficoltà con specifici insegnamenti

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Per l'a.a. 2013-14 gli immatricolati al primo anno del Cds in Economia e commercio sono 114, presentando una lieve flessione rispetto al medesimo dato riferito all'anno precedente (195 iscritti). Tale dato risulta in inversione di tendenza per l'a.a. 2014-2015 ove si registra un incremento del 10% .
Relativamente alla provenienza geografica , dai dati Sigma si evidenzia come il corso di laurea triennale in Economia e commercio attragga studenti provenienti in particolare da Comuni della Provincia di Caserta, come confermato da uno studio realizzato nel corso dell'a.a. da docenti del Dipartimento intitolato "Il dipartimento di Economia della Sun e la domanda di formazione universitaria. Numeri, criticità, elementi per la discussione".

L'analisi dei dati relativi agli iscritti ai corsi di studio per posizione amministrativa mostra, nell'anno accademico 2013-2014, un aumento nel numero di iscritti fuori corso sul totale degli iscritti passati dall'anno scorso, 2012-2013, 34,2% al 51.26%
Dall'analisi dei dati confermati dalla Commissione paritetica, come risulta dalla relazione ex art. 13 d. lgs. n. 19 del 2012, emerge un incremento del tasso di abbandono relativo al passaggio tra il primo e il secondo anno (16, 34% rispetto agli anni precedenti 8,9% (a.a. 2012-2013) e 12,3% (a.a. 2011/2012)
Come risulta dai report riportati i motivi del ritardo sono da attribuirsi prevalentemente al lavoro o a problemi familiari. Non sono emersi dati significativi relativamente a problemi con singole materie di esame.
L'esito dei test (a.a. 2013-2014) somministrati a un numero di studenti pari a 765 unità ha mostrato, in continuità con l'esito dei test relativi agli anni precedenti, una forte carenza di preparazione di base da parte dei partecipanti: il punteggio del Dipartimento è pari a 8,71 contro una media nazionale di 10.24). Permane, in particolare, una forte criticità nell'area matematico-statistica seguita da carenze anche nell'area di comprensione del testo e della logica: in tutti i casi il punteggio conseguito è al di sotto di quello medio nazionale. Tale criticità è stata rilevata anche dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti (ex art. 13 D. Lgs. n. 19 del 2012) che evidenzia come la media voti più bassa, è registrata per gli esami della stessa area.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.

Obiettivo n. 1 *Miglioramento preparazione di base*
Sulla base delle carenze riscontrate attraverso i test d'ingresso Cisia nelle aree matematico-statistiche e della rilevazione delle basse performances degli studenti proprio negli esami relativi agli insegnamenti di tale area, risulta necessario far fronte ad un miglioramento della preparazione di base

Azioni da intraprendere:
Anche sulla base delle proposte della Commissione Paritetica si ritiene utile sollecitare presso gli organi competenti l'attivazione di forme di contatto istituzionali con le Direzioni provinciali della P.I. e dei singoli istituti della Provincia, onde far presente l'esigenza di una migliore formazione di base anche se, naturalmente, si tratta di azione destinata ad avere esiti positivi nel medio termine; rafforzamento attività di supporto e sostegno nell'area statistico-matematica, con precorsi relativi a tali discipline, comuni all'altro corso di studi triennale del dipartimento (Economia aziendale).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
Verranno predisposte azioni specifiche rivolte all'utenza in base agli esiti dei test d'ingresso come risultanti da Cisia. Si procederà a sollecitare gli organi competenti a contattare le Direzioni provinciali della P.I. ed i singoli istituti per richiedere un rafforzamento della preparazione nell'area matematico-statistica.

Obiettivo n. 2: *Riduzione tasso di abbandono*
Azioni da intraprendere
Sarà necessario indagare le ragioni del sensibile incremento del tasso di abbandono nel passaggio tra il primo e il secondo anno.
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
Ci si propone di contattare gli studenti che hanno abbandonato il corso di studi per chiedere le ragioni della scelta.

Obiettivo n. 3: *Studenti fuori corso*
Azioni da intraprendere:
Ci si propone di rieffettuare le attività di tutoraggio specializzato realizzate nel presente a.a. che, tuttavia, hanno evidenziato che i motivi del rallentamento sono legate a condizioni familiari o lavorative, comunque

personali al fine di monitorare le ragioni dell'aumento del numero di iscritti fuoricorso.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
Va ripetuta l'attività di tutoraggio specializzato come indicato nel precedente punto

Obiettivo n. 4: *Attrarre studenti*

Azioni da intraprendere:
Rafforzare l'attività di orientamento e di comunicazione del dipartimento per attrarre studenti provenienti da istituti situati in altre Province della Campania diverse da Caserta.
Migliorare il sistema di trasporti.
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
In particolare il rettore ha annunciato per il prossimo a.a. l'attivazione di una navetta Caserta – S. Maria C.V. – Capua.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1:

Potenziamento dei servizi informatici
Azioni intraprese
A seguito dell'attivazione del progetto Capua città universitaria (verbale n. 14 del CdD del 18.12.2013) che aveva già potenziato il servizio wi-fi del Dipartimento, si è consentito un ulteriore ampliamento dell'area coperta dal servizio wi-fi in aree comuni della sede universitaria.
Si è progettata una nuova e più funzionale versione del sito del dipartimento finalizzata a migliorare la fruizione della documentazione on-line da parte di docenti e studenti. Inoltre, è stata realizzata un'apposita sezione Studenti con l'intento di comunicare non solo notizie ed informazioni curriculari e/o

didattiche ma anche quelle relative alle opportunità lavorative
E' stata poi resa disponibile una bacheca elettronica, attraverso l'installazione di un monitor all'ingresso della sede, attraverso il quale vengono pubblicati in remoto i calendari giornalieri delle lezioni e degli appelli
Inoltre, è stato formalizzato un contratto di collaborazione per rafforzare la comunicazione delle attività del Dipartimento. Questo rapporto di collaborazione, oltre a potenziare la visibilità del Dipartimento verso l'esterno, dando maggiore risalto ad iniziative ed eventi organizzati in sede, ha rafforzato anche la comunicazione di tipo interno nei confronti dei docenti e degli studenti, ivi compresi gli studenti che con minore facilità frequentano la sede, come quelli fuori corso e quelli disabili, anche attraverso la pubblicazione di newsletter e l'attivazione di una pagina facebook del Dipartimento.
E' stato, infine, reso fruibile, in alcune ore del giorno e previa autorizzazione, il laboratorio informatico contiguo alla Biblioteca, al fine di permettere agli studenti lo svolgimento dei project work proposti nell'ambito dell'attività didattica degli insegnamenti.

Si è avviato un processo di monitoraggio dei siti web docenti al fine di garantire un aggiornamento effettivo di informazioni riguardanti la didattica e le iniziative proposte.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:
Il sito è stato allestito in una nuova versione. Dai dati Alma Laurea, tuttavia, risulta decisamente positiva, la valutazione delle postazioni informatiche soltanto per il 28,5% degli studenti, mentre il 46,6% le ha ritenute presenti, ma non in numero adeguato. Il servizio, dunque, va potenziato.

Obiettivo n. 2
Miglioramento servizio biblioteca
Sono state attivate procedure di lavoro per migliorare ed efficientare i servizi della Biblioteca.
Azioni intraprese:

E' stato rafforzato il servizio di reference al fine di offrire in modo più efficace informazioni, istruzione e orientamento riguardo al posseduto della biblioteca ovvero al complesso delle risorse bibliografiche e documentarie disponibili su vari supporti cartacei, on-line, su cd-rom e in generale risorse disponibili sulla rete internet. L'azione in questione è stata realizzata per

rendere più fruibile da parte dell'utenza l'informazione biblioteconomica e le metodologie di ricerca in rete.

E' stato incrementato di 6 unità il numero di postazioni informatiche presenti nella sala per ricerche bibliografiche. Sempre al fine di accrescere la fruibilità dei servizi di biblioteconomia si è incrementato il numero di prese elettriche dei banchi nella prima sala lettura.

Per garantire una migliore comunicazione tra la biblioteca e gli utenti, sono stati attivati i servizi di posta elettronica e di FAX. Inoltre, sono stati aggiornati i contenuti della sezione Biblioteca nel nuovo sito del Dipartimento con i nuovi servizi attivati.

Nel febbraio 2014 è stato attivato il servizio di Document Delivery attraverso il sistema Nilde che permette alle biblioteche di richiedere e di fornire documenti in maniera reciproca. In tal modo la Biblioteca può richiedere e inviare documenti all'interno di una comunità di biblioteche che condivide le risorse bibliografiche in spirito di collaborazione. Tale sistema ha importanti implicazioni per gli utenti della Biblioteca perché fornisce uno strumento facile da usare per il reperimento di documenti e per la gestione dei dati bibliografici. E' stato ottenuto un finanziamento da un'associazione privata attraverso il quale è stato acquistato un video proiettore da utilizzare per riunioni o convegni che saranno organizzati nelle sale della biblioteca.

Si è inoltre ottenuto un discreto contributo di risorse finanziarie grazie alla partecipazione ad un bando di concorso della Regione Campania per la valorizzazione delle biblioteche con lo specifico obiettivo di incrementare e migliorare il posseduto dei periodici lacunosi dal 2010.

Nel corso del 2014 è stato incrementato il patrimonio librario catalogato, essendo stata realizzata la catalogazione di ulteriori 2000 volumi. Inoltre, è stata effettuata la sistemazione dei volumi e dei periodici a scaffale, nonché l'aggiornamento del posseduto nei cataloghi OPAC di Ateneo e su ACNP.

E' stata organizzata una giornata di formazione per l'utilizzo della piattaforma EBSCOHOST finalizzata ad accrescere la comunicazione dei servizi informatici e bibliotecari.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

Grazie al sistema Nilde, in pochi mesi si è registrato un significativo numero di utenti registrati, denotando l'elevata utilità che gli utenti percepiscono del servizio di Document Delivery, come risulta dai dati Alma Laurea sottoriportati

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Dai dati Alma Laurea relativi al Cds in Economia e Commercio (L-33, 28) si evince quanto segue

- Il grado di soddisfazione per il corso di laurea è alto con una percentuale di studenti decisamente soddisfatti pari al 43.9 si registra tuttavia una flessione rispetto all'anno precedente ove si registrava una percentuale del 57,1; contestualmente la percentuale di soddisfatti sale al 50 mentre nell'anno precedente era pari a 42,9;
- Il grado di soddisfazione riguardo al rapporto con i docenti in generale è positivo ed in crescita considerando che il 72% degli studenti è soddisfatto (nell'anno precedente lo era il 57,1 % degli studenti); la percentuale degli studenti decisamente soddisfatti è tuttavia diminuita rispetto all'anno precedente: il 9,8% (contro 28.6 %);
- La valutazione circa l'adeguatezza delle aule è positiva e così strutturata: per il 24,4% degli studenti è sempre o quasi sempre adeguata (nell'anno precedente tale percentuale era di 14,3); per il 59,8 % degli studenti è spesso adeguata;
- Il grado di adeguatezza delle postazioni informatiche è da considerarsi migliorabile perché per il 34,1 % degli studenti tali postazioni sono presenti ed in numero adeguato, mentre per il 46,3% esse sono presenti ma in numero inadeguato;
- La valutazione della biblioteca rispetto agli orari di apertura, servizi di prestito/consultazione ecc., è decisamente positiva per il 22% (dato in aumento rispetto a quello dell'anno precedente che si attestava al 14,3%) e abbastanza positiva per il 52,4% degli intervistati.
- Riguardo al carico di studio degli insegnamenti il 36.6% degli studenti lo ha

trovato decisamente sostenibile, il 54.9% sostenibile;

- Il 73.2% degli intervistati si reiscriverebbe allo stesso Cds presso lo stesso Ateneo: da ciò si desume che il giudizio complessivo sul Cds in Economia e Commercio è decisamente positivo.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

In base all'analisi dei dati raccolti le azioni correttive sono le seguenti:

1) Potenziamento dei servizi informatici; 2) miglioramento servizi della biblioteca

Obiettivo n. 1: *Potenziamento dei servizi informatici*

Azioni da intraprendere:

Incremento della fruibilità dei servizi informatici ed in particolare aumento delle postazioni informatiche

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si rafforzerà il servizio wi-fi e se ne solleciterà l'utilizzo attraverso mirate strategie di comunicazione. Si cercherà di aumentare il numero delle postazioni informatiche ma altresì di sollecitare un maggiore progressivo uso di strumenti telematici, in particolare nell'attività di trasmissione delle conoscenze e di diffusione degli ausili didattici, anche tenendo conto delle proposte in tal senso avanzate dalla Commissione paritetica Docenti-studenti nella sua ultima relazione.

Obiettivo n. 2:

Miglioramento servizi della biblioteca

Come emerge dai dati Almalaurea sopra riportati nonché dalla relazione della Commissione paritetica Docenti-Studenti, anche i servizi bibliotecari, benché

oggetto di valutazione positiva da parte degli studenti, possono essere oggetto di ulteriori interventi di miglioramento.

Azioni da intraprendere:

Si prevede l'arricchimento del patrimonio librario e delle risorse telematiche (fruizione di riviste e banche dati on line), nonché la partecipazione del Dipartimento, ad un progetto di Ateneo finalizzato a rendere più efficiente il servizio di fotocopiatura.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Vi saranno ulteriori acquisti per l'anno 2015 da parte dello SBA della Business Source Complete e ulteriori titoli indicati dal personale con accesso on-line ed acquisti della Banca Dati della EMERALD;inserimento su catalogo OPAC di tutto il materiale bibliografico acquistato, più i volumi donati; inserimento su OPAC nel 2015 dei 300 volumi in donazione da parte della SVIMEZ; miglioramento della brochure della biblioteca e modulistica sul sito web.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: *Rafforzamento del legame tra il corso di studi e il mondo delle imprese*

Azioni intraprese:

Come programmato, nel corso dell'a.a. 2013-2014 si è intensificato il coinvolgimento di manager ed imprenditori nonché di rappresentanti delle istituzioni all'interno dei corsi di insegnamento con modalità, tempistiche e finalità coerenti con gli obiettivi di ciascuno. In tal senso si è proceduto con l'applicazione di metodologie attive e l'impiego di project work realizzati in collaborazione con le aziende. Molti sono stati i seminari organizzati al fine di garantire contatti fra studenti e mondo del lavoro (come, ad esempio, i seminari svolti dalle Prof.sse M. Dolores Cervilla Garzon, Ana M Rodriguez Tirado, Isabel Zurita Martin: *"Il diritto di famiglia marocchino", "Arbitrato e mediazione civile", "Metodologie d'insegnamento"*; *"La Finanza Etica"* -prof. Fiordiliso; *"Rapporto banca impresa nel modello del credito cooperativo"* dott. Amedeo Manzo Presidente della BCC di Napoli; *"L'etica nello svolgimento della professione di dottore commercialista e nell'espletamento per conto dei tribunali"* dott.ssa E. Garzo Presidente Tribunale Napoli Nord; *"L'arbitrato: ambito normativo e profili evolutivi"* prof. Pietro Perlingieri 30 settembre 2014).

E' stata organizzata l'iniziativa "Job-Day", ormai calendarizzata. Si tratta di un evento rivolto a studenti, laureandi e neo-laureati per conoscere la realtà imprenditoriale e il mondo delle professioni.

E' stato integrato il Board composto da esponenti del mondo del lavoro e delle Istituzioni che supporti i Cds nelle scelte relative all'offerta formativa affinché la medesima risulti più adeguata alla realtà economico-produttiva in cui gli studenti saranno chiamati ad operare successivamente alla laurea.

Sono stati stipulati contratti integrativi tenuti prevalentemente da professionisti ed esperti volti a perseguire il collegamento fra Università e mondo del lavoro.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Le azioni poste in essere e sopra descritte sono ritenute importanti ai fini del collegamento fra studenti e mondo delle imprese, pertanto saranno riproposte e ampliate per il prossimo a.a.

Obiettivo n. 2:*Potenziamento del patrimonio di competenze relazionali e di comunicazione degli studenti*

Azioni intraprese: L'obiettivo è stato perseguito attraverso l'organizzazione di azioni volte a stimolare l'apprendimento di tecniche relazionali e di comunicazione. In particolare sono stati organizzati diversi cicli di seminari con prova finale (corrispondente a 3 o 4 CFU) comprendente diversi incontri volti all'acquisizione di competenze nella redazione di curriculum e presentazione in power point.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

Si continueranno ad offrire occasioni agli studenti volte a trasmettere loro le competenze di redazione di curriculum e che consentano di affrontare adeguatamente i colloqui di lavoro.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Dall'analisi dei dati raccolti da AlmaLaurea (marzo 2014) su un collettivo di 74 laureati (Corso di laurea Economia e Commercio (l -33, 28), la condizione a un

anno dalla laurea è così sintetizzabile: età media alla laurea 24, 1; voto medio di laurea 93,4,(in 110-mi) la durata media del percorso di studio è di 4,7 anni.

Il 9o,8%dei laureati si iscrive ad un corso di laurea specialistica e l'88,1% si iscrive ad una laurea specialistica presso lo stesso ateneo di conseguimento della laurea di primo livello. Tale dato consente di ritenere soddisfacente il collegamento fra percorso triennale di studio e corsi specialistici offerti nel medesimo ateneo.

Un'ulteriore informazione ricavabile dall'analisi dei dati è che i laureati al Cds triennale, per il 72.9% ritengono la laurea magistrale specialistica un proseguimento naturale della laurea triennale. Inoltre tra le ragioni del proseguimento degli studi con l'iscrizione ad una laurea specialistica/magistrale il 44.1% indica la maggiore opportunità di trovare lavoro; il 22% il miglioramento della propria formazione culturale; il 22% la necessità di conseguire una laurea specialistica per trovare lavoro.

Il 9,2% non prosegue gli studi.

Tra gli occupati, a un anno dalla laurea, il 57.1% prosegue il lavoro iniziato prima della laurea; il 14.3% non prosegue il lavoro iniziato prima della laurea; il 28.6% ha iniziato a lavorare dopo la laurea; per gli occupati, il 12,5% ha notato un miglioramento nel proprio lavoro, nella posizione lavorativa, dovuto alla laurea;

Rispetto all'attività lavorativa svolta, per il 46,9% la laurea non è né richiesta né utile; per il 28.6 non richiesta ma utile; per il 14.3 richiesta per legge, per il 14.3% non richiesta ma necessaria. Quanto alle competenze acquisite con la laurea per il 21.4% esse sono utilizzate in misura elevata nel proprio attuale lavoro; per il 35,7% in misura ridotta; per il restante 42.9% non sono utilizzate affatto.

Quanto all'efficacia della laurea per l'attuale lavoro, per il 50%) la laurea è poco o per nulla efficace; per il 28.6% molto efficace o efficace; per il 21.4 % abbastanza efficace; la soddisfazione per l'attuale lavoro è pari a 5.9 (2) su una scala da 1 a 10.

Gli occupati, per il 14.3%, svolgono un'attività stabile; per il 71.4% un'attività

part-time; per l'85.7% operano nel settore privato; per il 7,1% nel settore non profit.

Il guadagno mensile netto, in media, è di 350 euro.

La maggior parte dei non occupati non cercano lavoro per motivo di studio: 90.9%

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.

Dall'analisi dei dati, si ricava la possibilità di migliorare l'occupabilità dei laureati in Economia e commercio. A tal fine si propongono i seguenti obiettivi:

Obiettivo 1:

Rafforzamento del legame tra corso di studi e mondo delle imprese

Azioni da intraprendere:

Si continuerà a coinvolgere soggetti esterni al mondo accademico ed esponenti del mondo del lavoro per favorire un'adeguata offerta formativa.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si proseguirà con l'azione di coinvolgimento di esponenti del mondo del lavoro nell'ambito dei diversi insegnamenti, ciascuno secondo la tempistica, le modalità e le finalità coerenti con i propri obiettivi. Si proseguirà nell'individuazione e nell'invito di esponenti del mondo del lavoro anche presenti sul territorio a collaborare sistematicamente con il Consiglio in funzione consultiva, al fine di adeguare l'offerta formativa alle esigenze della realtà economico-imprenditoriale di riferimento.

Obiettivo n.2:

Potenziamento del patrimonio di competenze relazionali e di comunicazione

degli studenti

Azioni da intraprendere:

Si continuerà ad organizzare azioni volte a sviluppare l'apprendimento di tecniche relazionali e di comunicazione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si proseguirà nella realizzazione di seminari e workshop con gli studenti, con focus sulle modalità di redazione di curriculum, sui meccanismi di ricerca di lavoro in via telematica, sulle tecniche per sostenere colloqui di lavoro nel corso dell'a.a.