

CONVENZIONE

TRA

Il **Dipartimento di Economia della Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”** con sede in Capua (CE), Corso Gran Priorato di Malta n. 1, c.f. 80060360635, di seguito denominato **“Dipartimento”**, nella persona del Direttore Prof. Francesco Izzo

E

la **Direzione Regionale della Campania dell’Agenzia delle Entrate**, con sede in Napoli, Via A. Diaz n. 11, di seguito denominata **“Direzione Regionale”**, rappresentata dal Direttore Regionale, Dott. ssa Giovanna Alessio

PREMESSO

- che le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’art. 15 comma I della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- che le Università, per la loro funzione istituzionale, hanno come fini primari la promozione della ricerca e della didattica attraverso la formazione culturale e professionale degli studenti;
- che la Direzione Regionale svolge istituzionalmente attività di assistenza, informazione e controllo in materia di entrate tributarie e diritti erariali, al fine di perseguire il massimo livello di adempimento degli obblighi fiscali. A tal fine, assicura e sviluppa la collaborazione con altri enti anche per il miglioramento della formazione delle proprie risorse umane;
- che il Dipartimento intende istituire il Corso di perfezionamento in *Diritto Processuale Tributario*, di seguito denominato “Corso”, inserendolo nella propria offerta formativa post-universitaria con l’obiettivo di formare e accrescere le competenze specifiche in materia sia nei giovani laureati che nei professionisti già inseriti nel mondo del lavoro;
- che la Direzione Regionale e il Dipartimento intendono collaborare per un reciproco arricchimento delle tematiche di settore, per gettare le basi per la realizzazione e sviluppo, in partenariato, di attività coerenti con la specifica competenza distintiva



RITENUTO

- che la collaborazione tra le due Istituzioni produce risultati positivi per entrambe, favorendo uno scambio tra le conoscenze acquisite nel campo della ricerca giuridico-tributaria e le esperienze derivanti dall'attività istituzionale di assistenza e contrasto all'evasione

ATTESA

- l'esigenza di realizzare un modello di collaborazione istituzionale, sinergico ed efficace che garantisca lo scambio di rispettive conoscenze ed esperienze in materia tributaria, al fine di arricchire il livello qualitativo delle rispettive attività di studio e formative

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1- Finalità ed ambito d'intervento

Il Dipartimento e la Direzione Regionale collaborano alla realizzazione del **Corso di Perfezionamento in Diritto Processuale Tributario** teso alla formazione in materia processual-tributaria dei laureati in giurisprudenza, in economia, in scienze politiche e lauree equipollenti, nonché di liberi professionisti e funzionari pubblici.

Il Corso prevede lezioni frontali, stage e tirocini formativi presso enti e strutture pubbliche.

Articolo 2- Impegni delle parti

Le Parti, ciascuna nell'ambito delle proprie competenze e nel rispetto della propria autonomia decisionale, si impegnano a tener fede ai sottoelencati compiti.

La Direzione Regionale si impegna:

- a partecipare, con propri rappresentanti, ai lavori del Comitato Scientifico che sarà istituito per l'organizzazione del Corso;
- a mettere a disposizione, su richiesta del Consiglio Scientifico, propri funzionari e dirigenti in qualità di docenti, secondo le regole e le procedure dell'Agenzia.
- ad accogliere presso le proprie strutture allievi del Corso, al fine di consentire lo svolgimento dello stage previsto dal Corso medesimo. Le modalità di realizzazione delle attività e la durata dello stage saranno successivamente stabilite di comune accordo, nel rispetto del progetto stabilito dal Consiglio Scientifico.

Il Dipartimento si impegna:

- a garantire la scientificità del corso, curandone la direzione scientifica;
- a collaborare, in seno al Comitato Scientifico, all'individuazione e proposta di docenti qualificati a svolgere le attività didattiche, nonché alla predisposizione dei programmi;
- a mettere a disposizione, in ragione delle esigenze da concordare con il Comitato Scientifico, locali idonei allo svolgimento dell'attività didattica;
- a consentire a titolo gratuito la partecipazione al Corso di Perfezionamento di n.5.funzionari individuati dalla Direzione Regionale, la cui frequenza verrà attestata dalla Direzione del Corso.

Articolo 3 - Natura del rapporto

Le Parti danno reciprocamente atto che con il presente Protocollo le stesse: a) assumono impegni meramente programmatici, che non comportano alcuna assunzione di impegni di spesa; b) non intendono costituire alcuna esclusiva di rapporto, conservando di conseguenza la facoltà di sottoscrivere accordi analoghi con altri soggetti/istituzioni.

Articolo 4 - Durata

La presente convenzione avrà la durata di un anno e, comunque, esplicherà effetti sino alla conclusione del Corso di perfezionamento. Ogni eventuale rinnovo deve essere concordato per iscritto dalle Parti. Ciascuna Parte può recedere dal presente Protocollo, dandone preavviso.

Art. 5 - Norme anticorruzione

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto.

Art. 6- Tutela dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti di cui alla presente convenzione ed ai conseguenti progetti formativi in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Napoli, - 4 APR. 2019

Per la Direzione Regionale della Campania
dell'Agenzia delle Entrate

IL DIRETTORE REGIONALE

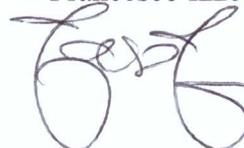
Giovanna Alessio



Per il Dipartimento di Economia
Università della Campania "L. Vanvitelli"

IL DIRETTORE

Francesco Izzo



**PROTOCOLLO D'INTESA
TRA
IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA
E
LA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE CAMPANIA**

Il Dipartimento di Economia della Seconda Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli con sede in Capua (CE), Corso Gran Priorato di Malta, Codice fiscale 80060360635 nella persona del Direttore Prof. Francesco Izzo, nato a Napoli il 18 settembre 1966, e la Commissione Tributaria Regionale della Campania con sede legale in Napoli Via Nuova Poggioreale - Centro Inail, Codice fiscale 80060360635, nella persona del Presidente Dott. Alfredo Montagna, nato a Napoli il 12 febbraio 1951;

- considerato che le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 15 comma I della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- considerato che le Università, per la loro funzione istituzionale, hanno come fini primari la promozione della ricerca e della didattica attraverso la formazione culturale e professionale degli studenti;
- considerato che esigenza degli studenti è assistere alla rappresentazione empirica delle categorie giuridiche, che sono oggetto del loro percorso di studio;
- considerato che la CTR Campania è sede dell'esercizio della funzione giurisdizionale tributaria a livello regionale in nome del popolo;
- ritenuto che tale Istituzione possa proficuamente collaborare al fine dell'arricchimento intellettuale dei giovani giuristi in formazione;

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1- Finalità ed ambito d'intervento

Con la sottoscrizione del presente Protocollo d'intesa, le Parti intendono instaurare un rapporto di collaborazione per il perseguimento delle finalità di seguito indicate: a) assumere iniziative di ricerca congiunte e favorire l'organizzazione di seminari ed esercitazioni; b) selezionare casi processuali, rappresentarli agli studenti nelle aule universitarie, al fine di consentirne, poi, la partecipazione alle udienze dibattimentali; c) consentire attività di tirocinio di quaranta ore presso le sezioni della CTR Campania agli studenti iscritti (in numero da concordare) ai Corsi di laurea magistrale e ad eventuali corsi di perfezionamento in Diritto tributario che si andranno ad istituire.



Articolo 2- Impegni delle parti

Le Parti, ciascuna nell'ambito delle proprie competenze e nel rispetto della propria autonomia decisionale, si impegnano ad individuare tempi, risorse e modalità con cui perseguire le finalità individuata al precedente art. 1.

Articolo 3 - Comitato di Indirizzo

Le parti convengono di costituire un Comitato di Indirizzo composto da docenti di diritto tributario ed economia aziendale e da magistrati che esercitano la funzione giurisdizionale nell'ambito del settore tributario.

Articolo 4 - Natura del rapporto

Le Parti danno reciprocamente atto che con il presente Protocollo le stesse: a) assumono impegni meramente programmatici, che non comportano alcuna assunzione di impegni di spesa; b) non intendono costituire alcuna esclusiva di rapporto, rimanendo di conseguenza libere di stringere e sottoscrivere con terzi accordi analoghi; c) il presente Protocollo non dà diritto ad alcun compenso, rimborso spese e/o gettone di presenza.

Articolo 5 - Durata

La durata del presente Protocollo è di anni tre a decorrere dalla data di stipula dello stesso. Ogni eventuale rinnovo deve essere concordato per iscritto dalle Parti. Ciascuna Parte può recedere dal presente Protocollo, dandone preavviso scritto di almeno 60 giorni alle altre parti e restando esclusa qualsiasi reciproca pretesa a titolo di indennizzo e/o risarcimento a causa di tale recesso.

Art. 6 – Oneri

La promozione e realizzazione delle iniziative e delle attività di collaborazione di cui alla presente convenzione non comporta oneri a carico delle Parti.

Art. 7 – Clausola di non esclusività

La presente convenzione non limita la facoltà delle parti di concludere accordi simili con altri soggetti e/o istituzioni.

Art. 8 – Assicurazione

Il Dipartimento assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, mediante la speciale forma di gestione per conto dello Stato, ai sensi degli artt. 127 e 190 del T.U. n. 1124/1965, nonché per la responsabilità civile presso compagnia assicurativa operante nel settore.

9

Art. 9 - Norme anticorruzione

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto.

Art. 10 - Foro competente

Per qualsiasi controversia tra la CTR Campania ed il Dipartimento di Economia è competente il Foro di Napoli.

Art. 11- Tutela dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) di cui alla presente convenzione ed ai conseguenti progetti formativi in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Napoli, 7/2/19

Dipartimento di Economia
Il Direttore
Prof. Francesco Izzo



• Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Commissione Tributaria Regionale Campania
Il Presidente

Dott. Alfredo Montagna

Convenzione
tra
il Dipartimento di Economia dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli"
e
**l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
di Napoli Nord**

per l'organizzazione del percorso formativo finalizzato alla formazione e all'aggiornamento del "Gestore Crisi da Sovraindebitamento";

VISTO

- la legge 27 gennaio 2012 n. 3, disciplinante le disposizioni in materia di usura e di estorsione, nonché di composizione delle crisi da sovraindebitamento;
- il decreto 24 settembre 2014 n. 202, disciplinante il regolamento recante i requisiti di iscrizione nel registro degli organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento;
- la legge 19 ottobre 2017 n. 155 che, dal 2020, sostituirà la legge 3/2012;

CONSIDERATO

- l'ampio ventaglio di competenze tecniche e specifiche attribuite ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 28 giugno 2005, n. 139 agli iscritti nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- la necessità di formare i gestori della crisi da sovraindebitamento attraverso un percorso formativo di carattere integrato;
- la necessità di favorire percorsi formativi che tengano conto delle modifiche normative, in particolare del decreto legislativo n. 14/2019;
- la necessità di creare un effettivo collegamento fra il contesto universitario e quello lavorativo professionale, attraverso un dialogo più intenso e costante tra mondo accademico e professione;
- la necessità di garantire la tutela dell'interesse generale connessa all'esercizio dell'attività professionale;

OSSERVATO

- che la Convenzione Quadro fra il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro della Giustizia ed il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e

degli Esperti Contabili, ai sensi dell'art. 43, comma 2, D. Lgs. 28 giugno 2005, n. 139 e dell'art. 6, comma 4, del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, siglata nel mese di ottobre 2014, ha fissato le condizioni minime per la realizzazione di percorsi formativi;

- che gli Ordini Territoriali e le Università diano attuazione a quanto in essa contenuto mediante la sigla di convenzioni a livello locale, che devono rispettare le indicazioni minime contenute nella Convenzione Quadro.

L'Università della Campania "Luigi Vanvitelli" – Dipartimento di Economia (*Dipartimento*)

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord (*ODCEC*)

STIPULANO

la seguente Convenzione.

Articolo 1 – Istituzione di un percorso finalizzato alla formazione e all'aggiornamento del "Gestore Crisi da Sovraindebitamento".

L'ODCEC di Napoli Nord, in collaborazione con il Dipartimento di Economia dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli", organizza corsi di formazione finalizzati alla formazione e all'aggiornamento del gestore Crisi da sovraindebitamento.

Il corso, della durata complessiva di n. 40 ore, sarà articolato secondo un calendario preventivamente condiviso fra le parti e prevederà, oltre alle attività formative ordinarie, esercitazioni pratiche.

Sarà consentita una diversa durata del corso, previa espressa deliberazione dei competenti Organi Accademici e dell'Ordine Professionale.

Il corso è rivolto a coloro che intendono conseguire o mantenere l'iscrizione all'Organismo di composizione della crisi.

Per la natura e i contenuti degli argomenti da trattare, è consentita la frequentazione al corso anche di soggetti iscritti ad altri Ordini professionali, a condizioni e con le modalità specificate nella presente Convenzione.

Articolo 2 – Organizzazione e Gestione didattica

La Direzione didattica sarà affidata ad un professore indicato dal Dipartimento di Economia dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli".

Le attività formative e l'articolazione strutturale delle medesime saranno programmate da un Comitato Scientifico di n. 3 membri, composto dal Direttore del corso, da n. 1 docente

indicato dal Dipartimento di Economia dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli" e da n. 1 professionista indicato dall' ODCEC di Napoli Nord, che sottoscrivono la presente convenzione.

L'eventuale sostituzione dei soggetti indicati avverrà su iniziativa delle rispettive parti.

Le lezioni si terranno presso la sede ODCEC di Napoli Nord, sito in Via Diaz n. 89 - Aversa (CE) o presso altre strutture situate nel circondario dell'ODCEC di Napoli Nord.

Il corpo docente sarà formato da docenti universitari di ruolo, in prima, seconda o terza fascia, da assistenti universitari, oltre che da vari esperti e professionisti, di comprovata capacità, questi ultimi individuati su base curriculare dal proponente Ordine Professionale Territoriale, da sottoporre al parere del Comitato Scientifico.

Articolo 3 – Organizzazione e Gestione amministrativa

La gestione amministrativa sarà affidata all'Ordine Professionale, il quale provvederà alla fissazione della/e sede/i di riferimento.

All'Ordine Professionale perterrà la selezione e l'individuazione di uno o più tutor da destinare a supporto delle attività del corso.

Il costo previsto per la partecipazione al corso sarà proporzionato al numero degli iscritti, nella misura ritenuta congrua alla copertura dei costi di organizzazione e di gestione.

L'importo sarà congiuntamente determinato per volontà dell'Ordine Professionale, previa consultazione con il Comitato Scientifico.

La quota di partecipazione dovrà essere versata esclusivamente tramite bonifico bancario su un conto corrente gestito dall'Ordine Professionale. Nella causale dovrà essere riportato "quota iscrizione corso per gestore della crisi da sovraindebitamento".

Il personale impiegato, docente e non, sarà all'uopo contrattualizzato dall'Ordine Professionale, in forma singola o specificatamente costituitasi in Associazione Temporanea di Scopo (ATS).

L'Ordine Professionale, al fine di abbattere parzialmente il costo di organizzazione e gestione del corso, potrà raccogliere delle specifiche sponsorizzazioni, economiche o sotto forma di forniture tecniche.

Articolo 4 – Impegni delle Parti

Il Dipartimento di Economia dell'Università "Luigi Vanvitelli", nell'occasione, si impegna a:

- autorizzare il proprio corpo docente alla realizzazione di prestazioni e/o docenze nell'ambito del percorso formativo;
- consentire l'utilizzo del logo e del nome del Dipartimento per le attività di promozione del percorso formativo;
- promuovere il percorso formativo anche con la pubblicazione dell'avviso pubblico sui propri siti istituzionali;

L'ODCEC di Napoli Nord, nell'occasione, si impegna a:

- non conseguire marginalità dall'organizzazione e gestione del percorso formativo;
- organizzare e gestire congiuntamente il percorso formativo;
- contrattualizzare e liquidare i collaboratori, i consulenti e i docenti impegnati nell'espletamento del percorso formativo.

Articolo 5 – Durata della convenzione

La presente convenzione ha una durata di tre anni e sarà rinnovata tacitamente per ulteriori tre anni se non espressamente disdetta, su comunicazione di una delle parti, con PEC o raccomandata A/R da indirizzare alla controparte.

È data opportunità alle parti di istituire fino a massimo n. 1 edizioni in un anno o, laddove non si raggiungesse un numero minimo di iscritti tali da garantire la copertura dei costi di organizzazione e di gestione, di non predisporre alcuna edizione per quell'anno.

Articolo 6 – Disposizioni finali

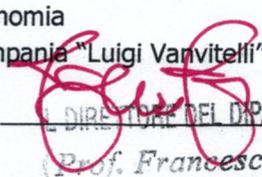
Per quanto non previsto nel presente accordo, si fa riferimento alla Convenzione Quadro dell'ottobre 2014, sottoscritta fra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero della Giustizia ed il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, oltre che, prioritariamente, alla normativa vigente.

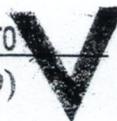
La presente convenzione verrà periodicamente aggiornata in funzione delle novità legislative introdotte in ambito professionale ed universitario, a livello nazionale ed europeo.

Capua, _____

Il Direttore
del Dipartimento di Economia
dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli"

Prof. Francesco Izzo


IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Francesco IZZO)



Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Il Presidente
dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
di Napoli Nord

Dott. Antonio Tuccillo _____

PROGRAMMA



Mod	Data	Orario	Argomenti	Docenti
1	25/11/2019	14.30 – 18.30	LEZIONE N. 1 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO: <ul style="list-style-type: none"> • Introduzione generale alla Legge 17 gennaio del 2012 n. 3; • Decreto Ministeriale 24 settembre 2014 n. 202; • D.lgs n. 14 del 12/01/2019 (codice della crisi di impresa e dell'insolvenza): cenni sulla nuova normativa, tempi di attuazione, differenze e peculiarità delle nuove procedure di composizione della crisi; • Il Regolamento dell'Occ Commercialisti Napoli nord. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prof./Dott./Avv. (Titolo); • Prof./Dott./Avv. (Titolo).
2	02/12/2019	14.30 – 18.30	LEZIONE N. 2 - L'OCC, IL GESTORE DELLA CRISI, IL DEBITORE ED I SUOI CONSULENTI: <ul style="list-style-type: none"> • L'Organismo di composizione della crisi; • Il Referente ed il Segretario; • Il Gestore della Crisi; • Il Consulente e l'Avvocato del debitore. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prof./Dott./Avv. (Titolo); • Prof./Dott./Avv. (Titolo).
3	09/12/2019	14.30 – 18.30	LEZIONE N. 3 – IL SOVRAINDEBITATO E LA SCELTA DELLA PROCEDURA APPLICABILE: <ul style="list-style-type: none"> • Il professionista, l'imprenditore minore, l'imprenditore agricolo, l'Ente non profit, le start-up innovative, altri soggetti; • La scelta della procedura applicabile. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa Roberta Landi (Avvocato e docente presso Università di Cassino e del Lazio Meridionale); • Prof./Dott./Avv. (Titolo).

LB

4	16/12/2019	14.30 – 18.30	<p>LEZIONE N. 4 – IL PIANO DEL CONSUMATORE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica dei presupposti di ammissibilità, audizione ed assistenza al debitore, l'esame della debitoria e le classi dei creditori, del patrimonio, del reddito e delle spese familiari, la meritevolezza, la falcidiabilità della debitoria, l'esame delle banche dati, il confronto con la liquidazione ordinaria, il piano e la relazione, ruolo del Giudice e l'omologazione. • Esame di un caso pratico;
5	19/12/2019	14.30 – 18.30	<p>LEZIONE N. 5 – L'ACCORDO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica dei presupposti di ammissibilità, audizione ed assistenza al debitore, l'esame della debitoria e le classi dei creditori, del patrimonio, del reddito e delle spese familiari, la falcidiabilità della debitoria, l'esame delle banche dati, il confronto con la liquidazione ordinaria, la proposta del debitore e l'attestato di fattibilità del piano, la votazione, il ruolo del Giudice e l'omologazione; • Esame di un caso pratico.
6	09/01/2020	14.30 – 18.30	<p>LEZIONE N. 6 – LA LIQUIDAZIONE DEL PATRIMONIO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica dei presupposti di ammissibilità, audizione ed assistenza al debitore, l'esame della debitoria, del patrimonio, del reddito e delle spese familiari, l'inventario dei beni, l'esame delle banche dati e le visure sui beni costituenti il patrimonio, il confronto con la liquidazione ordinaria, la proposta del debitore e la relazione, l'approvazione del Tribunale e la nomina del liquidatore, la formazione del passivo, il programma di liquidazione e le procedure competitive, l'amministrazione del patrimonio e la ripartizione delle somme disponibili.

7	13/01/2020	14.30 – 18.30	<ul style="list-style-type: none"> • Esame di un caso pratico.
		<p>LEZIONE N. 7 – STRUMENTI ALTERNATIVI ALLA SOLUZIONE DELLA CRISI DI IMPRESA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il piano attestato; • Gli accordi di ristrutturazione; • Il concordato preventivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prof. (Titolo); • Prof./Dott./Avv. (Titolo).
8	16/01/2020	14.30 – 18.30	<p>LEZIONE N. 8 – DEONTOLOGIA COMPENSI E RESPONSABILITA'.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le regole deontologiche da osservare nella gestione delle procedure; • I compensi spettanti all'Occ ed al Gestore; • Le responsabilità del debitore, dell'Occ e del Gestore.
		<p>LEZIONE N. 9 – ASPETTI FISCALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspetti fiscali riguardanti il debitore; • Aspetti fiscali riguardanti l'Occ ed i rapporti con il debitore; • Aspetti fiscali riguardanti i rapporti tra Gestore ed Occ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prof. Ottavio Nocerino (Docente di Diritto presso Università degli Studi della Campania L. Vanvitelli); • Prof. Mario Valenzano (Docente di Diritto presso Università degli Studi della Campania L. Vanvitelli);
10	27/01/2020	14.30 – 18.30	<p>LEZIONE N. 10 – EVOLUZIONE DELLA NORMATIVA E DELLA GIURISPRUDENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • I più recenti e significativi provvedimenti giurisprudenziali; • L'impatto delle nuove norme e dei più recenti provvedimenti sul futuro del sovraindebitamento.
		<ul style="list-style-type: none"> • Prof./Dott./Avv. (Titolo); • Prof./Dott./Avv. (Titolo). 	



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

CONVENZIONE

TRA

Il Dipartimento di Economia della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" con sede in Capua (CE) al Corso Gran Priorato di Malta n. 1, c.f. 80060360635, di seguito denominato "**Dipartimento**", nella persona del Direttore Prof. Francesco Izzo, nato a Napoli il 18 settembre 1966

E

La **Consulta Nazionale Fiscalità ed Economia Internazionale - CNFEC** costituita tra l'Odcec di Napoli e l'Odcec di Brescia, con sede in Napoli, Piazza dei Martiri, n.30 e in Brescia, Via Marsala, n.17 rappresentata dai presidenti, Dott. Vincenzo Moretta nato a Marcianise (CE) il 5 ottobre 1955 e il Dott. Michele de Tavanatti nato a Brescia il 3 ottobre 1963

PREMESSO

- che le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 15 comma I della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- che le **Università**, per la loro funzione istituzionale, hanno come fini primari la promozione della ricerca e della didattica attraverso la formazione culturale e professionale degli studenti;
- che la **Consulta Nazionale Fiscalità ed Economia Internazionale - CNFEC** promuove lo svolgimento di attività di ricerca attraverso la valorizzazione della professione dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, come configurata dall'Ordinamento professionale;
- che il **Dipartimento** e la **Consulta Nazionale Fiscalità ed Economia Internazionale** intendono collaborare per un reciproco arricchimento delle tematiche di settore, per gettare le basi per la realizzazione e sviluppo, in partenariato, di attività coerenti con la specifica competenza distintiva;



RITENUTO

- che la collaborazione tra le due Istituzioni produce risultati positivi per entrambe, favorendo uno scambio tra le conoscenze acquisite nel campo della ricerca giuridico-tributaria;

ATTESA

- l'esigenza di realizzare un modello di collaborazione istituzionale, sinergico ed efficace che garantisca lo scambio di rispettive conoscenze ed esperienze sulla regolamentazione economica e fiscale a livello mondiale ed europeo e nazionale nel quadro del processo di internazionalizzazione aziendale in corso, esaminando, con cadenza periodica tematiche internazionali, in ambito economico e giuridico: in termini, sia di sostegno alle operazioni cross-border delle imprese italiane, ma anche di informazione e assistenza a chi, dall'estero, intende operare o investire in Italia; tematiche legate all'innovazione e/o utilizzando metodologie innovative applicate a tematiche più tradizionali., al fine di arricchire il livello qualitativo delle rispettive attività di studio e formative,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1- Finalità ed ambito d'intervento

Il Dipartimento e la Consulta Nazionale Fiscalità ed Economia Internazionale - CNFEC collaborano alla realizzazione indagini, paper, studi, nonché approfondimenti e confronti con le esperienze europee e internazionali più significative.

Articolo 2- Impegni delle parti

Le Parti, ciascuna nell'ambito delle proprie competenze e nel rispetto della propria autonomia decisionale, si impegnano a tener fede ai sottoelencati compiti.





ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

In particolare, la Consulta Nazionale Fiscalità ed Economia Internazionale - CNFEC si impegna:

- a organizzare convegni scientifici, conferenze di studiosi italiani e stranieri, incontri di studio informali;
- a partecipare, con propri rappresentanti, ai lavori del Comitato Scientifico che sarà istituito per il raggiungimento dello scopo del CNFEC;
- a mettere a disposizione, in ragione delle esigenze da concordare con il Comitato Scientifico, locali idonei allo svolgimento di convegni scientifici, conferenze di studiosi italiani e stranieri, incontri di studio informali.

Il Dipartimento si impegna:

- a garantire la scientificità delle indagini, paper, studi, nonché approfondimenti e confronti;
- a partecipare, con propri rappresentanti, ai lavori del Comitato Scientifico che sarà istituito per il raggiungimento dello scopo del CNFEC;
- a mettere a disposizione, in ragione delle esigenze da concordare con il Comitato Scientifico, locali idonei allo svolgimento di convegni scientifici, conferenze di studiosi italiani e stranieri, incontri di studio informali.;

Articolo 3 - Natura del rapporto

Le Parti danno reciprocamente atto che con il presente Protocollo le stesse: a) assumono impegni meramente programmatici, che non comportano alcuna assunzione di impegni di spesa; b) non intendono costituire alcuna esclusiva di rapporto, rimanendo di conseguenza libere di stringere e sottoscrivere con terzi accordi analoghi;

Articolo 4 - Durata

La presente convenzione avrà la durata di un anno e, comunque. Ogni eventuale rinnovo deve essere concordato per iscritto dalle Parti. Ciascuna Parte può recedere dal presente Protocollo, dandone preavviso scritto di almeno 60 giorni, restando esclusa qualsiasi reciproca pretesa a titolo di indennizzo e/o risarcimento a causa di tale recesso.



ORDINE
DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI
CONTABILI

Art. 5 – Oneri

La promozione e realizzazione delle iniziative e delle attività di collaborazione di cui alla presente convenzione non comporta oneri a carico delle Parti.

Art. 6 - Norme anticorruzione

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto.

Art. 7 - Foro competente

Per qualsiasi controversia tra le parti è competente il Foro di Napoli.

Art. 8- Tutela dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti di cui alla presente convenzione ed ai conseguenti progetti formativi in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Napoli,

Per il CNFEC

Per il Dipartimento di Economia
Università della Campania "L. Vanvitelli"

I PRESIDENTI
Vincenzo Moretta
Michele de Tovanatti



Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

IL DIRETTORE
Francesco Izzo

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Francesco IZZO)

Al Prof. L. Izzo,
Dirigente Scolastico
del Liceo "D. Cirillo"
Via E. Corcioni, 88
81031 - Aversa (CE)

Oggetto: Convenzione Quadro tra Liceo "D. Cirillo" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la Convenzione Quadro indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Si resta in attesa della copia firmata dal Dirigente Scolastico.

Cordiali saluti

Capua, 28 ottobre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Dipartimento di Economia

Corso Gran Priorato
di Malta
81043 Capua (CE)

T.: +39 0823 274063
F.: +39 0823 622984

dip.economia@unicampania.it
dip.economia@pec.unicampania.it
www.economia@unicampania.it



Alla **Prof.ssa A. Mincione,
Dirigente Scolastico
del Liceo "Fermi"
Via Fermi, 5
81031 – Aversa (CE)**

Oggetto: Convenzione tra Liceo "Fermi" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Si resta in attesa della copia firmata dal Dirigente Scolastico.

Cordiali saluti

Capua, 04 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Al **Prof. G. Manica,
Dirigente Scolastico
Dell'Istituto "Mattei"**
Via Gramsci,
81031 – Aversa (CE)

Oggetto: Convenzione tra Istituto "Mattei" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 04 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)

**Alla Prof.ssa E. Nocerino
Dirigente Scolastico
Dell'Istituto "Terra di Lavoro"
Via Ceccano, 2
81100 – Caserta (CE)**

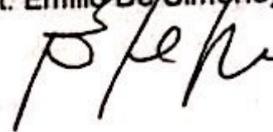
Oggetto: Convenzione tra Istituto "Terra di Lavoro" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 13 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Dipartimento di Economia
Corso Gran Priorato
di Malta
81043 Capua (CE)

T.: +39 0823 274063
F.: +39 0823 622984

dip.economia@unicampania.it
dip.economia@pec.unicampania.it
www.economia@unicampania.it



Al **Dirigente Scolastico**
Istituto Liceo
Scientifico Statale "N.
Cortese"
Via Starza, 24
81024 – Maddaloni

(CE)

Oggetto: **Protocollo d'Intesa tra Istituto "N. Cortese" e Dipartimento di**
Economia.

Si trasmette, in allegato, il Protocollo d'Intesa indicato in oggetto
debitamente firmato dal Direttore del Dipartimento.
Si resta in attesa della copia firmata dal Dirigente Scolastico.

Cordiali saluti

Capua, 24 ottobre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)

Alla **Prof.ssa R. Lastoria,**
Dirigente Scolastico
del Liceo "Segrè"
Via Acquaro
81036 – San Cipriano
(CE)

Oggetto: Protocollo di Intesa tra Liceo "Segrè" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, il protocollo indicato in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 04 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)





Alla Prof.ssa V. Di Ronza
Dirigente Scolastico
Dell'I. T. E. "A. Gallo"
Via dell'Archeologia, 91
81031 - Aversa (CE)

Oggetto: Convenzione tra I. T. E. "A. Gallo" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 13 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Al **Dirigente Scolastico**
Istituto Liceo
Scientifico Statale "N.
Cortese"
Via Starza, 24
81024 – Maddaloni

(CE)

Oggetto: **Protocollo d'Intesa tra Istituto "N. Cortese" e Dipartimento di**
Economia.

Si trasmette, in allegato, il Protocollo d'Intesa indicato in oggetto
debitamente firmato dal Direttore del Dipartimento.
Si resta in attesa della copia firmata dal Dirigente Scolastico.

Cordiali saluti

Capua, 24 ottobre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Alla **Prof.ssa A. Mincione,
Dirigente Scolastico
del Liceo "Fermi"
Via Fermi, 5
81031 – Aversa (CE)**

Oggetto: Convenzione tra Liceo "Fermi" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Si resta in attesa della copia firmata dal Dirigente Scolastico.

Cordiali saluti

Capua, 04 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)

Al Prof. L. Izzo,
Dirigente Scolastico
del Liceo "D. Cirillo"
Via E. Corcioni, 88
81031 – Aversa (CE)

Oggetto: Convenzione Quadro tra Liceo "D. Cirillo" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la Convenzione Quadro indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Si resta in attesa della copia firmata dal Dirigente Scolastico.

Cordiali saluti

Capua, 28 ottobre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Dipartimento di Economia

Corso Gran Priorato
di Malta
81043 Capua (CE)

T.: +39 0823 274063
F.: +39 0823 622984

dip.economia@unicampania.it
dip.economia@pec.unicampania.it
www.economia@unicampania.it



Al **Prof. G. Manica,
Dirigente Scolastico
Dell'Istituto "Mattei"**
Via Gramsci,
81031 – Aversa (CE)

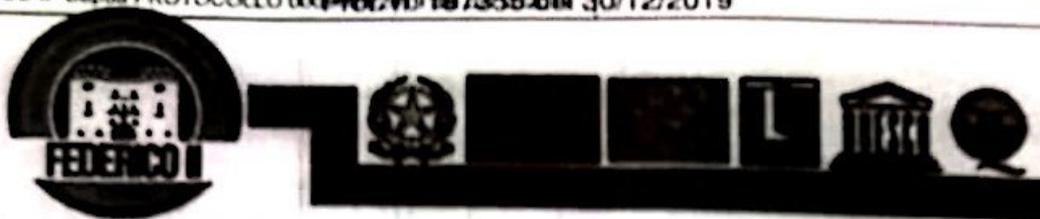
Oggetto: Convenzione tra Istituto "Mattei" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 04 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico

"FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TURISMO - CORSO SERALE
CONSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - TRASPORTI E LOGISTICA - GRAFICA E COMUNICAZIONI
Sede centrale: Via Nazionale Appia-81043 Capua (CE) - Tel.:0823622979 Fax 0823969417
Succursale: Via Riviera Casilina - 81043 Capua (CE) - Tel.:0823620156
e-mail: cecd130005@istruzione.it - Pec: cecd130005@pec.istruzione.it - web: www.federico2.edu.it
C.F.: 93028180615 - Codice Univoco: UFAV6V

Prot. n° 6401/6.9.c

Capua, 07/12/2019

Dipartimento di Economia
dell'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli"
CAPUA

OGGETTO: Trasmissione "Protocollo d'intesa" firmato digitalmente .

Per gli adempimenti di competenza si trasmette quanto indicato in oggetto.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Mariachiara MENDITTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi del comma 2, art.3 D. Lgs.39/1993

**Al Prof. G. Di Cicco,
Dirigente Scolastico
del Liceo "Garofano"
Via Napoli, P. d'Armi
81043 – Capua (CE)**

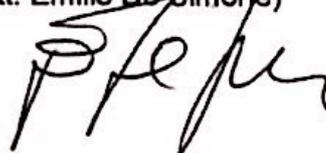
Oggetto: Protocollo di Intesa tra Liceo "Garofano" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, il protocollo indicato in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento e l'individuazione del TUTOR, Prof. Diego Matricano, per il PON "SCEGLIERE IN ECONOMIA".

Cordiali saluti

Capua, 31 gennaio 2020 .

**Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)**



Dipartimento di Economia
Corso Gran Priorato
di Malta
81043 Capua (CE)

T.: +39 0823 274063
F.: +39 0823 622984

dip.economia@unicampa
dip.economia@pec.unicar
www.economia@unicar



Alla **Prof.ssa A. Sapone**
Dirigente Scolastico
del Liceo "Da Vinci"
Via Roma,
81059 – Vairano
Patenora Scalo (CE)

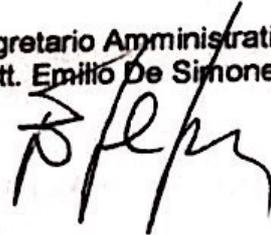
Oggetto: Protocollo di Intesa tra Liceo "Da Vinci" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 11 febbraio 2020

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



**Alla Prof.ssa E. Nocerino
Dirigente Scolastico
Dell'Istituto "Terra di Lavoro"
Via Ceccano, 2
81100 – Caserta (CE)**

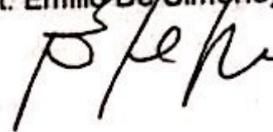
Oggetto: Convenzione tra Istituto "Terra di Lavoro" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 13 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Dipartimento di Economia
Corso Gran Priorato
di Malta
81043 Capua (CE)

T.: +39 0823 274063
F.: +39 0823 622984

dip.economia@unicampania.it
dip.economia@pec.unicampania.it
www.economia@unicampania.it



Alla **Prof.ssa R. Lastoria,**
Dirigente Scolastico
del Liceo "Segrè"
Via Acquaro
81036 – San Cipriano
(CE)

Oggetto: Protocollo di Intesa tra Liceo "Segrè" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, il protocollo indicato in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 04 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Alla Prof.ssa V. Di Ronza
Dirigente Scolastico
Dell'I. T. E. "A. Gallo"
Via dell'Archeologia, 91
81031 - Aversa (CE)

Oggetto: Convenzione tra I. T. E. "A. Gallo" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 13 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)

Al Prof. E. Carafa
Dirigente Scolastico
Del Liceo "S. Pizzi"
Piazza Umberto I
81043 - Capua (CE)

Oggetto: Convenzione tra Liceo "S. Pizzi" e Dipartimento di Economia

Si trasmette, in allegato, la convenzione indicata in oggetto debitamente firmata dal Direttore del Dipartimento.

Cordiali saluti

Capua, 18 novembre 2019

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Emilio De Simone)



Dipartimento di Economia Corso Gran Priorato
di Malta
81043 Capua (CE)

T.: +39 0823 274063
F.: +39 0823 622984

dip.economia@unicam
dip.economia@pec.unica
www.economia@unica